



TKP TUGISÜSTEEM

	Ennetamine	Õpilase abi- ja toetusvajaduse väljaselgitamine ehk <u>märkamine</u>	Õpilase arengu ja toimetuleku <u>hindamine</u> õpikeskkonnas	Õpilase arengu, toimetuleku, võimetekohase õppimise ja sotsiaalsete oskuste <u>toetamine</u> õppeprotsessis
KLASSI-JUHATAJA	<ul style="list-style-type: none">• loob õpilase ja tema perega kontakti,• on õpilase esmane kontaktisik koolis,• lahendab kiiret sekkumist võimaldavatel olukorrad,• osaleb klassi ühtsust edendavates tegevustes.	<ul style="list-style-type: none">• märkab muutust õpilase toimetulekus ja algatab vajadusel võrgustikutöö,• teeb koostööd lapsevanemate, aineõpetajate ja tugispetsialistidega. <p><i>(IAK - täiendamine taustinfo)</i></p>	<ul style="list-style-type: none">• jälgib õpilast õppeprotsessis (õpitulemused, osalemine õppetöös),• kaasab lapsevanemad (sh arenguevestlused),• osaleb võrgustikutöös. <p><i>(IAK - õpilase üldiste tugevuste-nõrkuste kirjeldamine)</i></p>	<ul style="list-style-type: none">• lähtub õpetamisprotsessis õpilase individuaalsetest vajadustest,• teeb koostööd lapsevanemate, aineõpetajate ja tugispetsialistidega. <p><i>(IAK - meetmete rakendamine ja tulemuste analüüs)</i></p>
AINEÕPETAJA	<ul style="list-style-type: none">• toetab õpilasi tunnis ja aine omandamisel,• loob klassis õppimist toetava keskkonna,• lahendab kiiret lahendamist võimaldavatel olukorrad.	<ul style="list-style-type: none">• märkab õpilase erivajadust,• pöördub klassijuhataja poole.	<ul style="list-style-type: none">• jälgib õpilast õppeprotsessis,• teeb koostööd klassijuhatajaga ja kooli tugispetsialistidega. <p><i>(IAK - õpilase tugevuste-nõrkuste kirjeldamine ainepõhiselt)</i></p>	<ul style="list-style-type: none">• lähtub õpetamisprotsessis õpilase individuaalsetest vajadustest. <p><i>(IAK - soovitude rakendamine ja tagasiside)</i></p>
HEV-KOORDINAATOR	<ul style="list-style-type: none">• nõustab ja jõustab õpilasi, kooli personali ja lapsevanemaid,• kaasab õppe- ja kasvatussegevuse planeerimisse organisatsioonisiseseid ja -väliseid erialaspetsialiste,• valmistab ette ja teeb vajaduspõhiseid koolitusi kooli personalile.	<ul style="list-style-type: none">• vaatleb ja märkab õppeprotsessis eakaaslastest eristuvat õppijat,• uurib õppija osalemist õppeprotsessis. <p><i>(IAK - avamine ja haldamine)</i></p>	<ul style="list-style-type: none">• teeb kindlaks õpilase arengu- ja õpioskuste taseme,• selgitab välja õpilase arengut mõjutavad tegurid ning õpivajadused,• teeb koostööd teiste tugispetsialistidega, kaasates vajadusel ka kooliväliseid spetsialiste. <p><i>(IAK - vajaduste kirjeldamine ja soovitused)</i></p>	<ul style="list-style-type: none">• juhendab ja nõustab kooli personali ning lapsevanemaid õpilase õppe planeerimisel ja läbiviimisel,• arendab välja õpilase erivajadusi toetava tugisüsteemi ja võrgustiku ning rakendab seda koostöös juhtkonna, õpetajate, tugispetsialistide ja lastevanematega. <p><i>(IAK - rakendatud tugimeetmete tõhususe hindamine)</i></p>
ERIPEDAGOOG	<ul style="list-style-type: none">• nõustab ja jõustab õpilasi, kooli personali ja lapsevanemaid,• osaleb klassijuhatajatundide korraldamisel,• nõustab õpetajaid turvalise õpikeskkonna loomiseks.	<ul style="list-style-type: none">• vaatleb ja märkab õppeprotsessis eakaaslastest eristuvat õppijat,• uurib õppija osalemist õppeprotsessis.	<ul style="list-style-type: none">• teeb kindlaks õpilase arengu- ja õpioskuste taseme,• selgitab välja õpilase arengut mõjutavad tegurid ning õpivajadused,• teeb koostööd teiste tugispetsialistidega. <p><i>(IAK - vajaduste kirjeldamine ja soovitused)</i></p>	<ul style="list-style-type: none">• juhendab ja nõustab kooli personali ning lapsevanemaid õpilase õppe planeerimisel ja läbiviimisel,• valmistab ette ja teeb õpiabirühma tunde või individuaaltunde õppeasutuses,• valib õppemetoodika vastavalt erivajadusele. <p><i>(IAK - rakendatud tugimeetmete tõhususe hindamine)</i></p>



LOGOPEED	<ul style="list-style-type: none">nõustab ja jõustab õpilasi, kooli personali ja lapsevanemaid,	<ul style="list-style-type: none">vaatleb ja märkab õppeprotsessis eakaaslastest eristuvat õppijat,selgitab välja kommunikatsioonivõime, st suulise ja kirjaliku kõne loome- ja mõistmisoskuse.	<ul style="list-style-type: none">teeb kõneuringuid,teeb kindlaks õpilase arengu- ja õpioskuste taseme,teeb koostööd aineõpetajate ja teiste tugispetsialistidega,nõustab kooli personali ja lapsevanemaid. <p><i>(IAK - vajaduste kirjeldamine ja soovitusel)</i></p>	<ul style="list-style-type: none">toetab õpilaste suulise ja kirjaliku kõne arengut,juhendab ja nõustab kooli personali ning lapsevanemaid õpilase õppe planeerimisel ja läbiviimisel,valmistab ette ja teeb õpiabirühma tunde või individuaaltunde õppeasutuses,valib õppemetoodika vastavalt erivajadusele. <p><i>(IAK - rakendatud tugimeetmete tõhususe hindamine)</i></p>
PSÜHHOLOOG	<ul style="list-style-type: none">nõustab ja jõustab õpilasi, kooli personali ja lapsevanemaid,kaasab ja toetab klassijuhatajat töös grupisuhetega,on koolis nähtav, suhtleb õpilaste, õpetajate ja teiste koolitöötajatega,osaleb psühholoogiaalaste sisekoolituste planeerimisel ja läbiviimisel.	<ul style="list-style-type: none">teeb koostööd õpilast ümbritseva võrgustikuga ja kogub infot õpilase toetusvajaduse väljaselgitamiseks,märkab ja vaatleb eakaaslastest eristuvat õppijat.	<ul style="list-style-type: none">hindab õpilase psühholoogilist arengut ja õppeprotsessis toimetulekut mõjutavaid tegureid,teeb koostööd teiste tugispetsialistidega, kaasates vajadusel kooliväliseid spetsialiste. <p><i>(IAK - vajaduste kirjeldamine ja soovitusel)</i></p>	<ul style="list-style-type: none">toetab ja nõustab õpilasi, kooli personali ning lapsevanemaid vaimse tervise küsimustes,kaasab vajadusel teisi spetsialiste,nõustab kooli personali kriisisituatsiooni korral. <p><i>(IAK - vajaduste kirjeldamine ja soovitusel)</i></p>
KARJÄÄRI-KOORDINAATOR	<ul style="list-style-type: none">toetab ja jõustab õpilasi karjääri kujundamiseks vajalike oskuste omandamisel,osaleb vajaduspõhistel teemadel klassijuhatajatundide läbiviimisel ja/või ettevalmistamisel,toetab klassijuhatajat töös karjääriteemadega ja ettevõtete külastustega,on koolis nähtav, suhtleb õpilaste, õpetajate ja teiste koolitöötajatega,osaleb karjääriteemaliste sündmuste planeerimisel ja läbiviimisel.	<ul style="list-style-type: none">vaatleb ja märkab õppeprotsessis eakaaslastest eristuvat õppijat,koostöös klassijuhataja või aineõpetajaga selgitab välja õpilased, kes vajavad personaalset karjäärinõustamist.	<ul style="list-style-type: none">selgitab välja õpilase karjäärivalikuid mõjutavad tegurid ning õpivajadused,teeb koostööd teiste tugispetsialistidega, kaasates vajadusel kooliväliseid spetsialiste.	<ul style="list-style-type: none">toetab ja nõustab õpilasi, kooli personali ning lapsevanemaid karjääriteemadega seotud teadmiste ja oskuste teemal,kaasab vajadusel teisi spetsialiste.
KOOLIÕDE	<ul style="list-style-type: none">jälgib regulaarselt õpilaste tervist ja arengut ning teeb haiguseid ennetavaid protseduure.	<ul style="list-style-type: none">jälgib õpilaste tervist ja arengut profülaktiliste läbivaatuste põhjal,teeb koostööd kooli personali ja lapsevanematega.	<ul style="list-style-type: none">teeb koostööd õpilase, kooli personali, lapsevanema ja erialaspetsialistidega.	<ul style="list-style-type: none">nõustab õpilasi, kooli personali ja lapsevanemaid,osutab esmaabi ja kriisiabi.
DIREKTOR	<ul style="list-style-type: none">määrab haridusliku erivajadusega õpilase õppe koordineerija,korraldab õpetajate täiendõpet,loob meeskonnatöök vajalikud tingimused.	<ul style="list-style-type: none">loob võimalused õpilase haridusliku erivajaduse väljaselgitamiseks ja vajaliku toe pakkumiseks.	<ul style="list-style-type: none">määrab isiku, kes vastutab IAK täitmise eest,otsustab tugi- ja mõjutusmeetmete rakendamise.	<ul style="list-style-type: none">korraldab tugiteenuste rakendamist,otsustab õpiabi- või tasemerühma või eriklassi vastuvõtmise,rakendab kooli kodukorras ära toodud juhtkonna pädevuses olevaid



				mõjutusmeetmeid.
ÕPPEALA- JUHATAJA	<ul style="list-style-type: none">• peab arvestust õppimise edasijõudmise kohta.	<ul style="list-style-type: none">• selgitab välja õppetöös eristuvad õppijad (nt mahajääjad, andekad, käitumisraskustega lapsed),• teeb koostööd õpetajate, lastevanemate ja tugispetsialistidega.	<ul style="list-style-type: none">• toetab õppetöös raskustesse jäänud õpilastele suunatud võrgustikutöö käivitamist.	<ul style="list-style-type: none">• toetab õpilase erivajadusi toetava tugisüsteemi ja võrgustiku arendamist ning rakendab seda koostöös õpetajate, tugispetsialistide ja lapsevanematega,• juhendab kooli personali ning lapsevanemaid õpilaste õppe planeerimisel ja läbiviimisel.

Lühendid

IAK - individuaalse arengu jälgimise kaart

Selgitus IAK kohta

Haridusliku erivajadusega õpilase arengu ja toimetuleku jälgimiseks koostatakse talle tulenevalt PGS §46 lg7-st individuaalse arengu jälgimise kaart (IAK).

HEV-õpilasele avatud IAK-s dokumenteeritakse pedagoogilis-psühholoogilise hindamise tulemused, õpetajate tähelepanekud ja soovitused õpilase tugevate ja arendamist vajavate külgede kohta, kooli tugispetsialistide soovitused, testimiste ja uuringute tulemused ning (vajadusel) nõustamiskomisjoni soovitused õppe korraldamiseks. Kaardi põhjal teeb HEV-koordinaator ettepanekud koolis pakutavate õpilase arengut toetavate tugimeetmete rakendamiseks või täiendavate uuringute tegemiseks.

Tugiteenuse rakendamise tulemuslikkuse kohta märgivad õpilasega tegelenud õpetajad ja spetsialistid kaardile õpilase (ainealase) toimetuleku ja käitumise üldise kirjelduse ning esitavad omapoolseid soovitusi edasiseks. Lähtuvalt eelnevast kavandatakse edasised tegevused: tugiteenuste lõpetamine, tugiteenuse jätkamine samal või tõhustatud viisil, täiendavate uuringute tegemine, tugiteenuste vahetamine või muu teenuse lisamine vm.